


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Затонская средняя общеобразовательная школа имени Василия Петровича Муравьева»
Камско - Устьинского муниципального района Республики Татарстан

Принято на педагогическом совете Протокол № 1 от 19.08.2019 г.	Утверждено и введено в действие Приказом от 23.08.2019 г. № 195 Директор школы  А. И. Сорокин
---	---

**Положение
о структуре и организации Совета по профилактике правонарушений**

1. Общие положения

1.1. Совет по профилактике правонарушений в МБОУ «Затонская средняя общеобразовательная школа имени Василия Петровича Муравьева» (далее Совет) является структурным подразделением образовательного учреждения, создается для организации и обеспечения в образовательном учреждении комплексной системы профилактики правонарушений среди детей и подростков.

1.2. Совет выполняет функции координирующего организационно-методического органа взаимодействия образовательного учреждения и органов внутренних дел, подразделения по делам несовершеннолетних, социальной защиты, здравоохранения по обеспечению совместных профилактических мероприятий в решении проблем асоциального поведения детей и подростков в образовательном учреждении.

1.3. Совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим Законодательством РФ и РТ, Законом РФ «Об образовании», Республиканской комплексной программой профилактики правонарушений в Республике Татарстан, Постановлениями Правительства Республики Татарстан, решениями и распоряжениями Министерства образования и науки Республики Татарстан, муниципальных органов управления образования, данным Положением и Уставом образовательного учреждения.

2. Цели и задачи Совета

Целями деятельности Совета являются:

Оказание консультативно-диагностической и социально-правовой помощи детям, находящимся в социально опасном положении, а также их родителям, (законным представителям), по вопросам своевременного выявления девиантного поведения детей. Оказание лично-ориентированной педагогической, психологической и социальной помощи детям и подросткам по формированию жизненных ценностей и развитию правового самосознания.

В задачи Совета входят:

1. выявление детей, находящихся в социально опасном положении, из числа учащихся образовательного учреждения, в том числе с аддитивным поведением, и формирование банка данных;
2. анализ причин лежащих в основе аддиктивного поведения учащихся, принятие мер по их предупреждению;

3. психолого-педагогическая поддержка детей, находящихся в социально опасном положении, с аддитивным поведением;
4. повышение социально-психолого-педагогической компетентности всех участников образовательного процесса;
5. проведение тематических тренингов для всех участников образовательного процесса силами педагогов-психологов с привлечением помощи студентов-психологов государственных и коммерческих высших учебных заведений в период прохождения ими производственной практики (если тренеры имеют сертификаты);
6. взаимодействие с фондами и организациями, осуществляющими поддержку работ по профилактике безнадзорности, беспризорности, правонарушений и преступлений;
7. освоение передовых технологий по профилактике девиантного поведения у подростков, организация обмена опытом между специалистами, занимающимися профилактической работой;
8. развитие школьных отрядов профилактики правонарушений;
9. привлечение Попечительского совета и иных общественных родительских объединений к профилактической работе;
10. освещение передового опыта профилактической работы образовательного учреждения в средствах массовой информации

3. Структура и организация Совета

3.1. Совет создается в образовательном учреждении приказом директора. Положение о Совете утверждается локальным актом на педагогическом совете учреждения или приказом директора.

3.2. Свою деятельность Совет осуществляет в соответствии с Положением о Совете, утвержденным локальным актом на педагогическом совете учреждения или приказом директора.

3.3. В состав Совета входят следующие специалисты:

- директор - руководитель Совета;
- заместитель директора по воспитательной работе – председатель Совета
- заместитель директора по учебной работе
- педагог-психолог, курирующий ОУ
- педагог-организатор;
- педагоги дополнительного образования, руководитель методического объединения ПДО;
- классные руководители (1-3) или руководитель методического объединений классных руководителей;
- представители общественных родительских объединений;
- инспектор подразделения по делам несовершеннолетних (школьный инспектор милиции);
- общественные инспектора по охране прав детства.

3.4. Должностные инструкции:

1) председатель Совета:

-организует работу педагогического коллектива по реализации профилактических программ, проводит обучение классных руководителей по организации профилактической работы на методических объединениях, совещаниях;

-организует регулярное заслушивание классных руководителей о работе по профилактике правонарушений и организации правового воспитания несовершеннолетних;

-организует работу общешкольного психолого-педагогического лектория по вопросам профилактики беспризорности, безнадзорности, правонарушений и преступлений среди детей и

подростков, выступает перед родителями с лекциями, оказывает классным руководителям методическую помощь в подготовке и проведении классных родительских собраний по вопросам правовой грамотности;

-информирует педагогический коллектив и вышестоящие организации о состоянии работы по профилактике правонарушений и правового воспитания;

-осуществляет межведомственное взаимодействие с различными службами, правоохранительными органами и органами здравоохранения, социальной защиты, центрами труда, занятости населения.

2) педагог-психолог:

-выявляет детей, находящихся в социально опасном положении, из числа учащихся учреждения;

-разрабатывает совместно с классным руководителем комплексные лично ориентированные профилактические программы для детей, находящихся в социально опасном положении;

-организует занятия по привитию навыков законопослушного поведения;

-оказывает консультации подросткам, родителям, педагогам по вопросам профилактики аддиктивного поведения детей;

- проводит тематические занятия по мотивационной вовлеченности подростков в позитивную деятельность;

- проводит тренинги по развитию навыков асертивного поведения, коммуникативный тренинг, тренинг решения проблем, тренинг психологической саморегуляции (если имеет сертификат на проведение тренингов);

- участвует в работе общешкольного психолого-педагогического лектория по вопросам профилактики беспризорности, безнадзорности, правонарушений и преступлений среди детей и подростков, выступает перед родителями с лекциями.

3) педагог-организатор, педагог дополнительного образования:

-организует массовые мероприятия по привитию навыков законопослушного поведения;

- организует и контролирует досуг детей, находящихся в социально опасном положении;

- совместно с органами ученического самоуправления и членами школьного отряда профилактики правонарушений организует работу по пропаганде правовых знаний.

3.5. Основные направления деятельности Совета:

- Психолого-педагогическое просвещение детей и подростков, родителей (законных представителей) по вопросам профилактики асоциального поведения;
- Оказание помощи педагогическим работникам образовательного учреждения по вопросам методического обеспечения превентивных образовательных программ по профилактике правонарушений;
- Психолого-педагогическая поддержка детей, находящихся в социально опасном положении - разработка комплексных лично ориентированных профилактических программ для детей и подростков, находящихся в социально опасном положении, с асоциальным поведением;
- Координация деятельности с заинтересованными ведомствами по вопросам профилактики правонарушений среди детей и подростков;
- Обсуждение вопросов, связанных с коррекцией поведения учащихся.
-

3.6. Необходимая документация Совета:

- нормативно-правовые документы по профилактике правонарушений;
- Положение о Совете по профилактике правонарушений в образовательном учреждении;
- План работы образовательного учреждения по профилактике правонарушений или план Совета (годовой);
- календарно-тематический план проведения психолого-педагогического родительского всеобуча;
- индивидуально-тематические планы каждого специалиста;

- журнал протоколов заседаний Совета (документ строгой отчетности).

4. Порядок работы Совета

Заседания Совета могут быть плановыми, внеплановыми и экстренными.

Плановые заседания проводятся не реже 2 раз в учебный год

Остальные заседания проводятся по мере необходимости.

На плановые заседания приглашаются:

- классные руководители с анализом проведенной работы по профилактике правонарушений или с анализом работ с несовершеннолетним, обсуждаемым на заседании и его родителями;
- несовершеннолетние, неоднократно нарушающие Устав школы, правила для учащихся, совершившие административные правонарушения или преступления, а также родители и (или) законные представители;
- родители учащихся образовательного учреждения, не исполняющие должным образом своих обязанностей по их воспитанию, обучению и содержанию несовершеннолетних детей.

5. Поэтапная организация деятельности Совета по профилактике правонарушений в образовательном учреждении

Содержание	Примечание
<p>1. Организационная деятельность:</p> <p>1.1 Разработка и утверждение приказом директора образовательного учреждения локального акта - Положения о Совете профилактики правонарушений в образовательном учреждении (далее Совет)</p> <p>1.2 Издание приказ об утверждении состава Совета</p> <p>1.3 Разработка и утверждение планов работы образовательного учреждения по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних (перспективного (на 3 года), годового, месячных – на усмотрение ОУ).</p> <p>1.4 Разработка и утверждение индивидуально-тематических планов каждого специалиста Совета согласно должностным инструкциям.</p> <p>1.5 Направление педагогических работников, осуществляющих работу по профилактике правонарушений на семинары, конференции по повышению профессиональной компетентности в данной области</p>	<p>В каждом образовательном учреждении разрабатывается свое Положение о Совете на основе данного примерного положения, утверждается один раз в 3 года (во время прохождения лицензирования ОУ).</p> <p>Издается ежегодно август- сентябрь</p> <p>Годовой план утверждается приказом директора ежегодно.</p>
<p>2. Формирование нормативно-правовой</p>	

<p>базы деятельности Совета:</p> <p>2.1 Комплектование нормативно-правовых документов по организации работы по профилактике правонарушений (по необходимости в электронном виде)</p> <p>2.2 Изучение документов на методических объединениях, педагогических Советах, родительских всеобучах.</p>	
<p>3. Методическое обеспечение деятельности Совета:</p> <p>3.1 формирование библиотеки специальной научно-методической литературы.</p> <p>3.2. оказание помощи педагогическим работникам образовательного учреждения по вопросам организации профилактической работы.</p> <p>3.3 Выдвижение лучшего передового опыта педагогов на республиканские конкурсы по организации работы по профилактике правонарушений среди учащихся и размещение на сайте МОиН РТ.</p>	